



Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt für unseren Standort in Much eine
Kaufmännischer Mitarbeiter (w/m/d) für die Verwaltung

Ihre Aufgaben

- Kontierung und Verbuchung üblicher Geschäftsvorfälle bei Kreditoren, Debitoren, Bank und Sachbuchhaltung
- Bearbeitung Eingangsrechnungen inkl. Rechnungsprüfung
- Abwicklung des inländischen Zahlungsverkehrs
- Forderungsmanagement und Mahnwesen
- Kontenpflege und Kontenabstimmung
- Bearbeitung des Anlagenbuchhaltung
- Unterstützung bei der Erstellung der Monats- und Jahresabschlüsse nach HGB



Ihr Profil

- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung im Steuer-, Finanz- oder kaufmännischen Bereich
- Mehrjährige Berufserfahrung in Rechnungswesen, Buchhaltung, Finanzwesen oder ähnlichem Tätigkeitsumfeld
- Eigenverantwortliche und präzise Arbeitsweise, gutes Organisationstalent
- Ausgeprägtes Verantwortungsbewusstsein
- Gute Teamfähigkeit und Kommunikationsstärke



Unser Angebot

- Arbeitszeit: Die Stelle kann auch in Teilzeit besetzt werden
- Innovatives und modernes Arbeitsumfeld
- Sicherer Arbeitsplatz mit Perspektive
- Leistungsgerechte Vergütung
- Familiäres Arbeitsklima



Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Dr. Fink-Stauf GmbH & Co. KG
Tief- und Straßenbau
Kreuzkapelle 63 – 65 | 53804 Much
Telefon: 02245 65-0 | Fax: 02245 65-65
E-Mail: Bewerbung@fink-stauf.de | www.fink-stauf.de